

бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования РФ от 02 сентября 2020г. №458, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8 При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования обучающегося, приказом директора Школы создается комиссия, которая проводит аттестацию обучающегося и определяет уровень его знаний. На основании результатов издается приказ о зачислении учащегося в соответствующий класс.

2.9 При приеме в Школу учащегося, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана Школы, по заявлению родителей (законных представителей) учащийся в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

2.10 При приеме граждан в Школу обязательно ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе, с правами и обязанностями обучающихся.

2.11 При приеме граждан в школу, имеют право на первоочередное предоставление места в школе:

2.11.1 Дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

2.11.2 Дети, указанные в части 6 статьи 46, части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и дети, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства независимо от формы собственности.

2.12 Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ «СОШ №1» г.Горнозаводска имеют дети, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, а также ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Прием граждан на обучение в первый, в десятый класс и при переводе из другого учебного учреждения.

3.1 Школа размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа на официальном сайте Школы в сети «Интернет» и на информационном

стенде не позднее 15 марта текущего года, в течение 10 календарных дней с момента его издания (далее – распорядительный акт о закреплённой территории).

3.2 Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети «Интернет», в средствах массовой информации информацию о:

3.2.1 Количество мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории.

3.2.2 Наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.3 Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

3.4 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

а) лично в общеобразовательную организацию.

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

3.5 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей));

д) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка.

е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема.

ж) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога - медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

м) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

н) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и со сведениями о дате предоставления, регистрационном номере лицензии, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

о) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

3.6 Для приема в Школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.7 Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.8 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.9 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3.11 При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.12 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого- медико- педагогической комиссии.

3.13 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

3.14 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.15 Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.16 При приеме граждан при переводе в течение учебного года для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее и ведомость текущих оценок, заверенную печатью этого учреждения.

3.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, а также со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии, свидетельством о государственной

аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.18 Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.19. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.20. Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.21 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.22 Школа закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9,10 и 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09. 2020г. № 458, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.23 Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.24 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

3.25 Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

3.26 На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.